

**Regulamin Rady Rodziców**  
Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Lisewie

Podstawa prawna:

1. Art.53 i art.54 Ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tj. Dz. U. Nr 256 poz.2572 z 2004 r. z późniejszymi zmianami)
2. Statut Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Lisewie, w skład którego wchodzi statut Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Lisewie oraz statut Gminnego Gimnazjum w Lisewie.

**ROZDZIAŁ I**  
**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

W Zespole Szkolno-Przedszkolnym działa Rada Rodziców reprezentująca ogół rodziców uczniów: Szkoły Podstawowej im. J. Korczaka, Gminnego Gimnazjum a także Przedszkola Gminnego w Lisewie.

**§ 2**

Radę Rodziców działającą przy zespole Szkolno- Przedszkolnym stanowią przedstawiciele Rad Oddziałowych (klasowych) wybranych przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału (klasy). Każdą Radę Oddziałową reprezentuje jeden przedstawiciel.

**§ 3**

Członkostwo w Radzie Rodziców jest działalnością społeczną, nieodpłatną i trwa na czas nauki dziecka w szkole. Z chwilą zaprzestania uczęszczania dziecka do szkoły rodzic przestaje być członkiem Rady Rodziców.

**§ 4**

Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa trzy lata, począwszy od pierwszego zebrania /posiedzenia/ Rady Rodziców następującego po wyborze przedstawiciela każdego oddziału /klasy/ do składu Rady Rodziców, do 30 września 2018 roku, lub do odbycia pierwszego posiedzenia kolejnej Rady Rodziców w 2018roku. W przypadku wcześniejszej rezygnacji z funkcji któregoś z członków zarządu, należy zwołać zebranie Rady Rodziców i w wyborach jawnych, wybrać nowego przedstawiciela do pełnienia danej funkcji.

**§ 5**

Rada Rodziców uchwała regulamin Rady Rodziców, w którym określa szczegółowo:

- (1) cele, zadania, wewnętrzną strukturę i tryb pracy Rady Rodziców,
- (2) szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do Rady Rodziców,
- (3) zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

**§ 6**

Regulamin Rady Rodziców nie może być sprzeczny z zapisami Statutu Szkoły Podstawowej im. J. Korczaka i Statutu Gminnego Gimnazjum w Lisewie.

## **ROZDZIAŁ II**

### **KOMPETENCJE ODDZIAŁOWYCH RAD RODZICÓW**

#### **§ 7**

##### **Oddziałowe Rady Rodziców:**

- 7.1) Wybierają spośród siebie reprezentanta danego oddziału /klasy/ do Rady Rodziców Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Lisewie.
- 7.2) Wspierają wychowawców klasy w realizacji programu wychowawczego i w rozwiązywaniu problemów danego oddziału.
- 7.3) Występują za pośrednictwem Rady Rodziców do Dyrektora Szkoły z wnioskami o wzbogacenie lub zmianę organizacji procesu dydaktycznego w danym oddziale.

## **ROZDZIAŁ III**

### **WEWNĘTRZNA STRUKTURA I ORGANIZACJA PRACY RADY RODZICÓW**

#### **§ 8**

Pracami Rady Rodziców kieruje Prezydium Rady Rodziców. Prezydium składa się z 4 osób:

- przewodniczącego
- zastępcy przewodniczącego
- skarbnika
- sekretarza

Członków prezydium Rady Rodziców wybiera się w wyborach jawnych na pierwszym zebraniu przedstawicieli Rad Oddziałowych, zwykłą większością głosów przy obecności ponad połowy uprawnionych.

#### **§ 9**

Zebrania Rady Rodziców odbywają się przynajmniej raz na kwartał.

#### **§ 10**

Zebrania Rady Rodziców zwołuje Przewodniczący Rady Rodziców z kilku dniowym wyprzedzeniem. Sekretarz szkoły jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich przedstawicieli Rad Oddziałowych /klasowych/. Zawiadomienia mogą być dostarczane pocztą, drogą elektroniczną, telefonicznie lub przez ucznia, którego rodzic jest uprawniony do udziału w zebraniu.

#### **§ 11**

Zebrania Rady Rodziców mogą być zwoływane w każdym czasie na wniosek:

- Dyrektora szkoły,
- Oddziałowych Rad Rodziców,
- Rady Pedagogicznej,
- Samorządu Uczniowskiego.

## **§ 12**

Przygotowanie i prowadzenie posiedzenia Rady Rodziców jest obowiązkiem przewodniczącego Rady Rodziców.

## **§ 13**

Zastępca Przewodniczącego Rady Rodziców pełni obowiązki Przewodniczącego w czasie jego nieobecności.

## **§ 14**

Skarbnik Rady Rodziców odpowiada za prawidłową gospodarkę finansową funduszami gromadzonymi przez Radę Rodziców.

## **§ 15**

W posiedzeniach Rady Rodziców może brać udział, z głosem doradczym, dyrektor lub inne osoby zaproszone przez przewodniczącego Rady Rodziców za zgodą lub na wniosek Rady Rodziców.

## **§ 16**

W szczególnych przypadkach zarząd Rady Rodziców może sam podejmować decyzje, o ile dotyczą one spraw bieżących i nie mają większego wpływu na funkcjonowanie całego zespołu Rady Rodziców w społeczności szkolnej.

## **§ 17**

Posiedzenia Rady Rodziców są protokołowane przez Sekretarza Rady Rodziców.

## **§ 18**

Rada Rodziców wyraża swoje stanowisko w formie uchwał, które są poddawane pod głosowanie jawne. Uchwałę uznaje się za przyjętą, jeżeli zostaje przegłosowana zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego Rady Rodziców. Sekretarz Rady Rodziców odnotowuje uchwały w księdze uchwał Rady Rodziców. Do księgi uchwał mają wgląd dyrektor Szkoły i wszyscy rodzice uczniów, którzy wyrażą taką chęć.

## **§ 19**

Na każdym zebraniu Rady Rodziców prowadzona jest lista obecności. Na jej podstawie, na koniec każdego roku szkolnego, podana zostanie frekwencja do wiadomości publicznej.

## **§ 20**

Wszelkie sprawy, tak zwane wewnętrzne, dotyczące funkcjonowania Rady Rodziców omawiane są na forum podczas zebrań Rady Rodziców. Temat rozmów zostaje wewnętrzną sprawą członków zebrań Rady Rodziców, tak by zapewnić komfort wypowiedzi i dyskrecję. Przedstawiciele Rad Oddziałowych do wiadomości publicznej przekazują tylko oficjalne ustalenia, uchwalone podczas zebrań Rady Rodziców.

## **§ 21**

Wszelkie działania na niekorzyść funkcjonowania Rady Rodziców, które będą prowadzone przez Przedstawicieli Rad Oddziałowych, mogą skutkować usunięciem takich przedstawicieli z

członkostwa w Radzie Rodziców, po złożeniu wniosku o usunięcie, który zostanie poddany głosowaniu. Decyzję w tej sprawie będzie rozstrzygać większość głosów. W przypadku usunięcia któregoś z członków Rady Rodziców, wychowawca danego oddziału (danej klasy) typuje innego Przedstawiciela Oddziałowego do Rady Rodziców.

#### **ROZDZIAŁ IV** **KOMPETENCJE I ZADANIA RADY RODZICÓW**

##### **§ 22**

Rada Rodziców uchwała w terminie 30 dni od rozpoczęcia roku szkolnego w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:

- Program Wychowawczo - Profilaktyczny Szkoły, obejmujący wszystkie realizowane przez nauczycieli treści i działania o charakterze wychowawczym kierowane do uczniów, dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmujący wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym kierowane do uczniów, rodziców i nauczycieli.

##### **§ 23**

Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programów, o których jest mowa w § 19, program ten ustala Dyrektor Szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez Dyrektora Szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

##### **§ 24**

##### **Rada Rodziców Opiniuje:**

1. projekt planu finansowego składanego przez Dyrektora Szkoły,
2. program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia i wychowania w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Lisewie,
3. szkolny zestaw programów nauczania,
4. Szkolny zestaw podręczników.
5. pracę nauczyciela ubiegającego się o kolejny stopień awansu zawodowego, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego,
6. dodatkowe zajęcia dydaktyczne.

##### **§ 25**

##### **Zadania, cele i obowiązki Rady Rodziców:**

7. reprezentowanie ogółu rodziców Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Lisewie,
8. pobudzanie i organizowanie różnych form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań Szkoły,
9. współudział w bieżącym i perspektywicznym programowaniu pracy Szkoły,
10. pomoc w doskonaleniu organizacji i warunków pracy Szkoły,
11. udzielanie pomocy Samorządowi Uczniowskiemu oraz innym organizacjom

- społecznym działającym w szkole,
12. współpraca ze środowiskiem lokalnym,
  13. występowanie z wnioskami do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej o pomoc rzeczową dla dzieci z mniej zamożnych rodzin,
  14. podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla Szkoły, zwłaszcza na działalność wychowawczą i pozalekcyjną,
  15. tworzenie klimatu twórczej współpracy jak najliczniejszej grupy rodziców ze Szkołą.
  16. współpraca z Dyrektorem Szkoły, nauczycielami i pracownikami szkoły.

## ROZDZIAŁ V

### **GOSPODARKA FINANSOWA**

#### **§ 26**

Rada Rodziców posiada rachunek bankowy.

#### **§ 27**

Środkami zgromadzonymi na koncie dysponuje Rada Rodziców poprzez dwie upoważnione osoby: przewodniczącego Rady Rodziców i skarbnika Rady Rodziców.

#### **§ 28**

Pisemne wnioski o środki z funduszu Rady Rodziców mogą składać Rady Oddziałowe Rodziców, Samorząd Uczniowski, Dyrektor, Nauczyciele. Wnioski mogą być załatwiane pozytywnie w miarę posiadanych środków.

#### **§ 29**

#### **Zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców.**

Rada Rodziców **może** wydatkować zgromadzone środki na:

1. dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak na przykład Dzień Dziecka,
2. dofinansowanie nagród dla wyróżniających się uczniów, np. finalistów szkolnych olimpiad, konkursów przedmiotowych, sportowych,
3. częściowe dofinansowanie klasowych wycieczek,
4. wydatki reprezentacyjne i rzeczowe związane z funkcjonowaniem Rady Rodziców,
5. pomoc materialną dla dzieci z rodzin mniej zamożnych

#### **§ 30**

Środki pozyskane od ofiarodawców, sponsorów lub organizacji mogą być wydatkowane zgodnie z życzeniem wpłacających, o ile nie są one sprzeczne z Regulaminem Rady Rodziców. W przypadku braku wskazania sposobu ich wydatkowania stosuje się § 26.

### **§ 31**

1. Część zgromadzonych środków w drodze dobrowolnych składek może zostać przekazana do Oddziałowych Rad Rodziców lub wychowawców klas.
2. Przekazanie środków wymienionych w pkt.1 wymaga uchwały Rady Rodziców.

## ROZDZIAŁ VI

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 32**

Rada Rodziców używa pieczęci o treści: „Rada Rodziców przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Lisewie”.

#### **§ 33**

Wszelkie sprawy objęte niniejszym Regulaminem rozwiązywane są wewnątrz Szkoły, zgodnie ze statutem Szkoły, z zachowaniem drogi służbowej w formie pisemnej.

#### **§ 34**

Regulamin Rady Rodziców wchodzi w życie w drodze uchwały podjętej przez Radę Rodziców i obowiązuje do czasu jego uchylecia lub zmiany przez Radę Rodziców.

#### **§ 35**

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

#### **§ 36**

Uchwalony Regulamin Rady Rodziców podpisuje przewodniczący Rady Rodziców , sekretarz Rady Rodziców i dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Lisewie.

---

Regulamin zatwierdzony uchwałą Rady Rodziców 21.09.2017 r.

Niniejszy dokument stanowi załącznik do Uchwały nr 1 Rady Rodziców z 21.09.2017 r.